# [Распоряжение Правительства Республики Мордовия от 18 февраля 2019 г. N 135-Р Об утверждении методических рекомендаций (с изменениями и дополнениями)](http://internet.garant.ru/document/redirect/44935372/0)

С изменениями и дополнениями от:

 11 октября 2019 г., 13 августа 2020 г.

Во исполнение распоряжения Главы Республики Мордовия от 4 февраля 2019 г. N 76-РГ по реализации [Указа](http://internet.garant.ru/document/redirect/71839482/0) Президента Российской Федерации от 21 декабря 2017 г. N 618 "Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции" в части создания и организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям [антимонопольного законодательства](http://internet.garant.ru/document/redirect/12148517/2):

1. Утвердить прилагаемые [методические рекомендации](#sub_1000) (далее - методические рекомендации) по созданию и организации исполнительными органами государственной власти Республики Мордовия системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства.

2. Определить Минэкономики Республики Мордовия уполномоченным исполнительным органом государственной власти Республики Мордовия по созданию и организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям [антимонопольного законодательства](http://internet.garant.ru/document/redirect/12148517/2) в Республике Мордовия.

3. Исполнительным органам государственной власти Республики Мордовия:

руководствоваться методическими рекомендациями при принятии правовых актов об организации собственной системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям [антимонопольного законодательства](http://internet.garant.ru/document/redirect/12148517/2) и о результатах сообщить в Минэкономики Республики Мордовия;

определить структурное подразделение, ответственное за организацию и функционирование системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства;

обеспечить внесение соответствующих изменений в должностные регламенты государственных гражданских служащих, ответственных за организацию и функционирование системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям [антимонопольного законодательства](http://internet.garant.ru/document/redirect/12148517/2);

ежегодно в установленные в методических рекомендациях сроки представлять в Минэкономики Республики Мордовия соответствующие материалы и документы.

4. Рекомендовать органам местного самоуправления в Республике Мордовия:

принять меры по организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям [антимонопольного законодательства](http://internet.garant.ru/document/redirect/12148517/2);

при создании системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям [антимонопольного законодательства](http://internet.garant.ru/document/redirect/12148517/2) руководствоваться методическими рекомендациями, утвержденными настоящим распоряжением;

ежегодно в срок до 15 февраля направлять в Минэкономики Республики Мордовия доклад об антимонопольном комплаенсе.

5. Минэкономики Республики Мордовия оказывать органам исполнительной власти Республики Мордовия и органам местного самоуправления методическую поддержку и методологическое сопровождение по вопросам создания и организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям [антимонопольного законодательства](http://internet.garant.ru/document/redirect/12148517/2), включая разработку необходимых модельных форм.

6. Утратил силу с 11 октября 2019 г. - [Распоряжение](http://internet.garant.ru/document/redirect/73651846/52) Главы Республики Мордовия от 11 октября 2019 г. N 582-РГ

Информация об изменениях:

 [См. предыдущую редакцию](http://internet.garant.ru/document/redirect/9098953/6)

7. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на руководителей органов исполнительной власти Республики Мордовия.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Правительства Республики Мордовия | В. Сушков |

# Методические рекомендациипо созданию и организации исполнительными органами государственной власти Республики Мордовия системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства(утв. [распоряжением](#sub_0) Правительства Республики Мордовия от 18 февраля 2019 г. N 135-Р)

С изменениями и дополнениями от:

 13 августа 2020 г.

# 1. Общие положения

1. Настоящее положение разработано во исполнение распоряжения Главы Республики Мордовия от 4 февраля 2019 г. N 76-РГ, [Указа](http://internet.garant.ru/document/redirect/71839482/0) Президента Российской Федерации от 21 декабря 2017 г. N 618 "Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции", [распоряжения](http://internet.garant.ru/document/redirect/72084212/0) Правительства Российской Федерации от 18 октября 2018 г. N 2258-р, в целях обеспечения соответствия деятельности исполнительных органах[#](http://internet.garant.ru/document/redirect/3100000/0) государственной власти Республики Мордовия (далее - ИОГВ) требованиям [антимонопольного законодательства](http://internet.garant.ru/document/redirect/12148517/2) и профилактики нарушений антимонопольного законодательства в деятельности ИОГВ и определяет порядок внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (далее - антимонопольный комплаенс).

2. Термины, используемые в настоящих методических рекомендациях:

"уполномоченное подразделение" - подразделение ИОГВ, осуществляющее внедрение антимонопольного комплаенса и контроль за его исполнением в ИОГВ.

3. Целями антимонопольного комплаенса являются:

обеспечение соответствия деятельности ИОГВ требованиям [антимонопольного законодательства](http://internet.garant.ru/document/redirect/12148517/2);

профилактика и сокращение количества нарушений требований антимонопольного законодательства в деятельности ИОГВ;

повышение уровня правовой культуры в ИОГВ.

4. Задачи антимонопольного комплаенса:

выявление и оценка рисков нарушения [антимонопольного законодательства](http://internet.garant.ru/document/redirect/12148517/2);

снижение рисков нарушения антимонопольного законодательства;

управление рисками нарушения антимонопольного законодательства;

контроль за соответствием деятельности ИОГВ требованиям [антимонопольного законодательства](http://internet.garant.ru/document/redirect/12148517/2);

оценка эффективности функционирования в ИОГВ антимонопольного комплаенса.

5. При организации антимонопольного комплаенса ИОГВ рекомендуется руководствоваться следующими принципами:

заинтересованность руководства ИОГВ в эффективности функционирования антимонопольного комплаенса;

подотчетность уполномоченного подразделения (должностного лица) непосредственно руководству ИОГВ;

достаточность полномочий и ресурсов, необходимых для выполнения своих задач уполномоченным подразделением (должностным лицом);

регулярность оценки рисков нарушения [антимонопольного законодательства](http://internet.garant.ru/document/redirect/12148517/2);

информационная открытость функционирования в ИОГВ антимонопольного комплаенса;

непрерывность функционирования в ИОГВ антимонопольного комплаенса;

совершенствование антимонопольного комплаенса.

# 2. Организация антимонопольного комплаенса

Информация об изменениях:

 Пункт 6 изменен с 13 августа 2020 г. - [Распоряжение](http://internet.garant.ru/document/redirect/74677872/1) Правительства Республики Мордовия от 13 августа 2020 г. N 529-Р

 [См. предыдущую редакцию](http://internet.garant.ru/document/redirect/73308197/1006)

6. Общий контроль за организацией и функционированием в ИОГВ антимонопольного комплаенса осуществляется руководителем ИОГВ, который:

вводит в действие правовой акт об антимонопольном комплаенсе ([приложение 1](#sub_1100)), вносит в него изменения, а также принимает внутренние акты, регламентирующие функционирование антимонопольного комплаенса. Акт об антимонопольном комплаенсе должен быть размещен на официальном сайте (странице) ИОГВ в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт);

применяет предусмотренные законодательством Российской Федерации меры ответственности за несоблюдение гражданскими служащими настоящего правового акта об антимонопольном комплаенсе;

рассматривает материалы, отчеты и результаты периодических оценок эффективности функционирования антимонопольного комплаенса и принимает меры, направленные на устранение выявленных недостатков;

утверждает план мероприятий ("дорожную карту") по снижению комплаенс-рисков;

утверждает ключевые показатели эффективности антимонопольного комплаенса;

осуществляет контроль за устранением выявленных недостатков антимонопольного комплаенса.

абзац восьмой утратил силу с 13 августа 2020 г. - [Распоряжение](http://internet.garant.ru/document/redirect/74677872/12) Правительства Республики Мордовия от 13 августа 2020 г. N 529-Р

Информация об изменениях:

 [См. предыдущую редакцию](http://internet.garant.ru/document/redirect/73308197/168)

7. В целях организации и функционирования антимонопольного комплаенса определяется ответственное за направление должностное лицо (не ниже заместителя руководителя ИОГВ, уполномоченное подразделение и коллегиальный орган.

Полномочия и функции ответственного должностного лица за направление и уполномоченного подразделения закрепляются решением руководителя ИОГВ.

Функции уполномоченного подразделения, связанные с организацией и функционированием антимонопольного комплаенса, распределяются между структурными подразделениями, осуществляющими функции по развитию конкуренции, подразделением (должностным лицом), в полномочия которого входит правовая экспертиза и (или) работа с кадрами.

К полномочиям подразделения (должностного лица) по работе с кадрами относится:

ознакомление государственных гражданских служащих и граждан Российской Федерации при поступлении на государственную службу с настоящими методическими рекомендациями;

выявление конфликта интересов в деятельности государственных гражданских служащих и структурных подразделений ИОГВ, разработка предложений по их исключению в рамках работы Комиссии по служебному поведению и противодействию коррупции;

8. К функциям коллегиального органа при ИОГВ относится:

рассмотрение и оценка плана мероприятий ("дорожной карты") ИОГВ в части, касающейся функционирования антимонопольного комплаенса;

оценку эффективности организации и функционирования антимонопольного комплаенса в ИОГВ;

рассмотрение и утверждение доклада об антимонопольном комплаенсе ИОГВ.

9. Функции коллегиального органа в ИОГВ (далее - коллегиальный орган) возлагаются на Общественный совет при ИОГВ.

# 3. Полномочия структурного подразделения осуществляющего функции по развитию конкуренции

10. К компетенции структурного подразделения ИОГВ, осуществляющего функции по развитию конкуренции, относятся следующие функции:

разработка плана мероприятий ("дорожной карты") по снижению рисков нарушения [антимонопольного законодательства](http://internet.garant.ru/document/redirect/12148517/2);

мониторинг исполнения плана мероприятий ("дорожной карты") по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства, проведение систематической оценки эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению рисков нарушения [антимонопольного законодательства](http://internet.garant.ru/document/redirect/12148517/2);

подготовка необходимых документов для проведения оценки эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в ИОГВ;

составление проекта карты комплаенс-рисков нарушения [антимонопольного законодательства](http://internet.garant.ru/document/redirect/12148517/2) и присвоение каждому комплаенс-риску соответствующего уровня риска по результатам оценки комплаенс-рисков, включающей в себя этапы: идентификации комплаенс-риска, анализа комплаенс-риска и сравнительной оценки комплаенс-риска;

разработка ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса;

анализ достижения ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса;

подготовка и представление руководителю ИОГВ акта об антимонопольном комплаенсе (внесении изменений в антимонопольный комплаенс), а также внутриведомственных документов ИОГВ, регламентирующих процедуры антимонопольного комплаенса и размещение акта об антимонопольном комплаенсе на официальном сайте ИОГВ;

выявление рисков нарушения [антимонопольного законодательства](http://internet.garant.ru/document/redirect/12148517/2), учет обстоятельств, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства, определение вероятности возникновения рисков нарушения антимонопольного законодательства информирование руководства ИОГВ об обстоятельствах и документах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства.

11. Выявление и оценка рисков нарушения [антимонопольного законодательства](http://internet.garant.ru/document/redirect/12148517/2) осуществляются на регулярной основе с проведением:

анализа выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности ИОГВ за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел);

систематической оценки эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению рисков нарушения [антимонопольного законодательства](http://internet.garant.ru/document/redirect/12148517/2).

12. При проведении (не реже одного раза в год) анализа выявленных нарушений антимонопольного законодательства за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел) реализуются следующие мероприятия:

осуществление сбора в структурных подразделениях ИОГВ и его территориальных органах сведений о наличии нарушений антимонопольного законодательства;

составление перечня нарушений [антимонопольного законодательства](http://internet.garant.ru/document/redirect/12148517/2) в ИОГВ, который содержит классифицированные по сферам деятельности ИОГВ сведения о выявленных за последние 3 года нарушениях антимонопольного законодательства (отдельно по каждому нарушению) и информацию о нарушении (указание нарушенной нормы антимонопольного законодательства, краткое изложение сути нарушения, указание последствий нарушения антимонопольного законодательства и результата рассмотрения нарушения антимонопольным органом), позицию антимонопольного органа, сведения о мерах по устранению нарушения, а также о мерах, направленных ИОГВ на недопущение повторения нарушения.

13. Мониторинг исполнения мероприятий по снижению рисков нарушения [антимонопольного законодательства](http://internet.garant.ru/document/redirect/12148517/2).

Информация об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

14. Мониторинг и анализ практики применения ИОГВ [антимонопольного законодательства](http://internet.garant.ru/document/redirect/12148517/2).

При проведении мониторинга и анализа практики применения [антимонопольного законодательства](http://internet.garant.ru/document/redirect/12148517/2) уполномоченным подразделением реализуются следующие мероприятия:

осуществление на постоянной основе сбора сведений о правоприменительной практике в ИОГВ;

подготовка по итогам сбора информации аналитической справки об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики в ИОГВ;

проведение (не реже одного раза в год) рабочих совещаний с приглашением представителей антимонопольного органа по обсуждению результатов правоприменительной практики в ИОГВ.

15. Выявляемые риски нарушения [антимонопольного законодательства](http://internet.garant.ru/document/redirect/12148517/2) распределяются по уровням, с присвоением каждому риску нарушения антимонопольного законодательства соответствующего уровня согласно [приложению 2](#sub_1200).

На основе проведенной оценки рисков нарушения [антимонопольного законодательства](http://internet.garant.ru/document/redirect/12148517/2) составляется карта комплаенс-рисков, в которую также включается описание рисков, оценка причин и условий возникновения рисков.

16. Подготовка и внесение на утверждение руководителя ИОГВ карты комплаенс-рисков.

17. Определение и внесение на утверждение руководителя ИОГВ ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса.

18. Подготовка и внесение на утверждение руководителя ИОГВ плана мероприятий ("дорожной карты") по снижению комплаенс-рисков.

Информация о проведении выявления и оценки рисков нарушения [антимонопольного законодательства](http://internet.garant.ru/document/redirect/12148517/2) включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

Информация об изменениях:

 Пункт 19 изменен с 13 августа 2020 г. - [Распоряжение](http://internet.garant.ru/document/redirect/74677872/2) Правительства Республики Мордовия от 13 августа 2020 г. N 529-Р

 [См. предыдущую редакцию](http://internet.garant.ru/document/redirect/73308197/1019)

19. Подготовка проекта доклада об антимонопольном комплаенсе для утверждения коллегиальным органом.

20. Разработка мер по осуществлению контроля за функционированием антимонопольного комплаенса в ИОГВ, включая его рассмотрение на общественном совете при ИОГВ.

21. Консультирование государственных гражданских служащих исполнительных органов государственной власти по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного комплаенса.

22. Организация взаимодействия с другими структурными подразделениями ИОГВ по вопросам, связанным с антимонопольным комплаенсом.

23. Координация взаимодействия с коллегиальным органом, а также функции по обеспечению работы коллегиального органа по вопросам функционирования антимонопольного комплаенса.

24. Взаимодействие с антимонопольным органом и организация содействия ему в части, касающейся вопросов, связанных с проводимыми проверками.

25. Иные функции, связанные с функционированием антимонопольного комплаенса.

26. Информация о проведении мероприятий, предусмотренных [пунктом 3](#sub_1003), включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

# 4. Полномочия структурного подразделения (должностного лица), осуществляющего функции правовой экспертизы

27. К компетенции структурного подразделения (должностного лица), осуществляющего полномочия по юридическим вопросам, относятся:

консультирование государственных гражданских служащих ИОГВ по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного комплаенса;

разработка процедуры внутреннего расследования, связанного с функционированием антимонопольного комплаенса;

организация внутренних расследований, связанных с функционированием антимонопольного комплаенса, и участие в них;

инициирование проверок, связанных с нарушениями, выявленными в ходе контроля соответствия деятельности гражданских служащих ИОГВ требованиям [антимонопольного законодательства](http://internet.garant.ru/document/redirect/12148517/2) и участие в них в порядке, установленном действующим законодательством;

информирование ответственного лица и руководителя ИОГВ о внутренних документах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства.

28. Мониторинг и анализ действующих нормативных правовых актов ИОГВ и проектов, практики их применения, внутренних распорядительных документов, анализ выявленных нарушений законодательства, подготовка по итогам аналитической справки об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики в ИОГВ в период за 3 года, предложений в карту комплаенс-рисков, по ключевым показателям и мероприятиям по снижению рисков нарушения [антимонопольного законодательства](http://internet.garant.ru/document/redirect/12148517/2), в план мероприятий ("дорожную карту").

При проведении (не реже одного раза в год) анализа действующих нормативных правовых актов ИОГВ реализуются следующие мероприятия:

разработка и размещение на официальном сайте (странице) ИОГВ в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет") исчерпывающего перечня нормативных правовых актов ИОГВ (далее - перечень актов) с приложением к перечню актов текстов таких актов, за исключением актов, содержащих сведения, относящиеся к охраняемой законом тайне;

размещение на официальном сайте ИОГВ в сети "Интернет" уведомления о начале сбора замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов в целях проведения публичных консультаций. Одновременно с размещением на официальном сайте ИОГВ в сети "Интернет" уведомления уполномоченным подразделением извещаются по электронной почте (или другим способом) о начале сбора замечаний и предложений следующие предполагаемые участники:

заинтересованные ИОГВ Республики Мордовия;

иные организации, которые, по мнению ИОГВ, целесообразно привлечь к публичным консультациям.

Срок проведения публичных консультаций не может быть менее 30 рабочих дней со дня размещения на официальном сайте ИОГВ в сети "Интернет" уведомления:

осуществление сбора и проведение анализа представленных замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов;

представление руководству ИОГВ заключений и проект решения руководителя ИОГВ, включая позицию антимонопольного органа, с обоснованием целесообразности (нецелесообразности) внесения изменений в нормативные правовые акты ИОГВ в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока проведения публичных консультаций.

29. При проведении анализа проектов нормативных правовых актов уполномоченным подразделением реализуются следующие мероприятия:

размещение на официальном сайте ИОГВ в сети "Интернет" проекта нормативного правового акта с необходимым обоснованием реализации предлагаемых решений, в том числе их влияния на конкуренцию;

размещение на официальном сайте ИОГВ в сети "Интернет" уведомления о начале сбора замечаний и предложений организаций и граждан по проекту нормативного правового акта в целях проведения публичных консультаций.

Одновременно с размещением на официальном сайте ИОГВ в сети "Интернет" уведомления уполномоченным подразделением извещаются по электронной почте (или иным способом) о начале сбора замечаний и предложений следующие предполагаемые участники:

заинтересованные ИОГВ Республики Мордовия;

иные организации, которые, по мнению ИОГВ, целесообразно привлечь к публичным консультациям.

Осуществление сбора и проведение оценки поступивших от организаций и граждан замечаний и предложений по проекту нормативного правового акта.

Срок проведения публичных консультаций определяется уполномоченным подразделением самостоятельно, который не может быть менее 7 рабочих дней со дня размещения на официальном сайте ИОГВ уведомления.

По итогам рассмотрения полученных предложений и замечаний по проекту нормативного правового акта и проект[#](http://internet.garant.ru/document/redirect/3100000/0) решения руководителя ИОГВ, включая позицию антимонопольного органа, руководителю ИОГВ подготавливается экспертное заключение о выявлении (отсутствии) в проекте нормативного акта положений, противоречащих [антимонопольному законодательству](http://internet.garant.ru/document/redirect/12148517/2).

30. При выявлении рисков нарушения антимонопольного законодательства проводится оценка таких рисков с учетом следующих показателей:

отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности ИОГВ по развитию конкуренции;

выдача предупреждения о прекращении действий (бездействия), которые содержат признаки нарушения [антимонопольного законодательства](http://internet.garant.ru/document/redirect/12148517/2);

возбуждение дела о нарушении антимонопольного законодательства;

привлечение к административной ответственности в виде наложения штрафов на должностных лиц или в виде их дисквалификации.

31. При необходимости информация о нарушениях антимонопольного законодательства в ИОГВ направляется в коллегиальный орган антимонопольного органа для разъяснения по результатам обобщения практики применения [антимонопольного законодательства](http://internet.garant.ru/document/redirect/12148517/2) о типовых нарушениях антимонопольного законодательства органами исполнительной власти.

32. По результатам проведения мероприятий, указанных в [разделе 4](#sub_10004), подготавливается аналитическая справка, которая подлежит представлению руководителю ИОГВ не позднее 1 ноября отчетного года, а информация о проведении мероприятий, предусмотренных настоящим пунктом, включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

# 5. Карта комплаенс-рисков

33. По результатам проведения оценки рисков, выявленных по результатам проведенных мероприятий антимонопольного комплаенса, уполномоченным подразделением совместно с другими подразделениями ИОГВ составляются карты рисков.

34. В карту комплаенс-рисков включаются:

- выявленные риски (их описание);

- описание причин возникновения рисков;

- описание условий возникновения рисков;

- мероприятия по минимизации и устранению рисков;

- наличие (отсутствие) остаточных рисков;

- вероятность повторного возникновения рисков.

35. Карта комплаенс-рисков составляется не реже одного раза в год, утверждается руководителем ИОГВ и размещается на официальном сайте (странице) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в срок не позднее 1 октября отчетного года.

# 6. План мероприятий ("дорожная карта") по снижению комплаенс-рисков

36. В целях снижения рисков нарушения [антимонопольного законодательства](http://internet.garant.ru/document/redirect/12148517/2) разрабатывается (не реже одного раза в год) план мероприятий ("дорожная карта") по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства. По итогам выявления, оценки рисков и внесения изменений в карту комплаенс-рисков план мероприятий ("дорожная карта") актуализируется в течение 5 рабочих дней.

37. План мероприятий ("дорожная карта") по снижению комплаенс-рисков должен содержать в разрезе каждого комплаенс-риска (согласно карте комплаенс-рисков) конкретные мероприятия, необходимые для устранения выявленных рисков.

В плане мероприятий ("дорожной карте") по снижению комплаенс-рисков в обязательном порядке должны быть указаны:

- общие меры по минимизации и устранению рисков (согласно карте комплаенс-рисков);

- описание конкретных действий (мероприятий), направленных минимизацию и устранение комплаенс-рисков;

ГАРАНТ:

 По-видимому, в тексте предыдущего абзаца допущена опечатка. После слова "направленных" пропущен предлог "на"

- ответственное лицо (должностное лицо, структурное подразделение);

- срок исполнения мероприятия.

При необходимости в плане мероприятий ("дорожной карте") по снижению комплаенс-рисков могут быть указаны дополнительные сведения:

- необходимые ресурсы;

- календарный план (для многоэтапного мероприятия);

- показатели выполнения мероприятия, критерии качества работы;

- требования к обмену информацией и мониторингу;

- прочие.

38. План мероприятий ("дорожная карта") по снижению комплаенс-рисков утверждается в срок не позднее 1 декабря года, предшествующему году, на который планируются мероприятия.

39. Уполномоченное подразделение на постоянной основе осуществляет мониторинг исполнения планов мероприятий ("дорожных карт") по снижению рисков нарушения [антимонопольного законодательства](http://internet.garant.ru/document/redirect/12148517/2).

40. Информация об исполнении плана мероприятий ("дорожной карты") по снижению комплаенс-рисков подлежит включению в доклад об антимонопольном комплаенсе.

# 7. Ключевые показатели эффективности антимонопольного комплаенса

41. Установление и оценка достижения ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса представляют собой часть системы внутреннего контроля, в процессе которой происходит оценка качества работы (работоспособности) системы управления комплаенс-рисками в течение отчетного периода.

42. Ключевые показатели эффективности антимонопольного комплаенса устанавливаются для ИОГВ.

43. Ключевые показатели эффективности антимонопольного комплаенса представляют собой количественные характеристики работы (работоспособности) системы управления комплаенс-рисками. Такие количественные значения (параметры) могут быть выражены как в абсолютных значениях (единицы, штуки), так и в относительных значениях (проценты, коэффициенты).

44. Ключевые показатели эффективности антимонопольного комплаенса разрабатываются структурным подразделением, осуществляющим функции по развитию конкуренции, и утверждаются ежегодно на очередной год.

# 8. Оценка эффективности функционирования антимонопольного комплаенса

45. В целях оценки эффективности функционирования в ИОГВ антимонопольного комплаенса устанавливаются ключевые показатели. Перечень и критерии их оценки определены в методике расчета ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса (далее - методика). Методика разрабатывается уполномоченным органом на основании методики и методических материалов Федеральной антимонопольной службы.

46. Оценка достижения ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса проводится структурным подразделением, осуществляющим функции по развитию конкуренции (не реже одного раза в год).

47. Информация о достижении ключевых показателей эффективности функционирования в ИОГВ антимонопольного комплаенса включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

48. Оценку эффективности организации и функционирования антимонопольного комплаенса в ИОГВ осуществляет коллегиальный орган при ИОГВ по результатам рассмотрения доклада об антимонопольном комплаенсе в соответствии с методикой.

# 9. Доклад об антимонопольном комплаенсе

49. Доклад об антимонопольном комплаенсе содержит информацию: о проведении выявления и оценки комплаенс-рисков; об утверждении и исполнении мероприятий по снижению комплаенс-рисков;

"дорожной карты" по снижению рисков нарушения [антимонопольного законодательства](http://internet.garant.ru/document/redirect/12148517/2);

о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса;

информацию о проведении ознакомления государственных гражданских служащих (работников) с антимонопольным комплаенсом, а также о проведении обучающих мероприятий.

Информация об изменениях:

 Пункт 50 изменен с 13 августа 2020 г. - [Распоряжение](http://internet.garant.ru/document/redirect/74677872/3) Правительства Республики Мордовия от 13 августа 2020 г. N 529-Р

 [См. предыдущую редакцию](http://internet.garant.ru/document/redirect/73308197/1050)

50. Утвержденный коллегиальным органом доклад об антимонопольном комплаенсе ИОГВ представляется в региональный уполномоченный орган и размещается на. [официальном сайте](http://internet.garant.ru/document/redirect/8916657/7) ИОГВ в сети "Интернет" не позднее 20 января каждого года, следующего за отчетным.

Информация об изменениях:

 Пункт 51 изменен с 13 августа 2020 г. - [Распоряжение](http://internet.garant.ru/document/redirect/74677872/4) Правительства Республики Мордовия от 13 августа 2020 г. N 529-Р

 [См. предыдущую редакцию](http://internet.garant.ru/document/redirect/73308197/1051)

51. Сводный доклад о функционировании в исполнительных органах государственной власти Республики Мордовия системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям [антимонопольного законодательства](http://internet.garant.ru/document/redirect/12148517/2) деятельности исполнительных органов государственной власти Республики Мордовия формируется региональным уполномоченным органом, размещается на официальном сайте Регионального уполномоченного органа в сети "Интернет", направляется в Управление Федеральной антимонопольной службы по Республике Мордовия и представляется Главе Республики Мордовия ежегодно до 15 февраля.

Приложение 1
к [методическим рекомендациям](#sub_1000) по созданию
и организации ИОГВ системы внутреннего
обеспечения соответствия требованиям
антимонопольного законодательства

 Типовая форма

 Приказ

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г.

 N \_\_\_\_\_

 Об организации системы внутреннего обеспечения соответствия

 требованиям антимонопольного законодательства в

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование ИОГВ

 Во исполнение распоряжения Главы Республики Мордовия от

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_ приказываю:

1. Организовать систему внутреннего обеспечения соответствия требованиям

[антимонопольного законодательства](http://internet.garant.ru/document/redirect/12148517/2) (антимонопольный комплаенс) в \_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование ОИГВ) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. В качестве ответственного за организацию антимонопольного комплаенса

назначить заместителя Министра \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф. И. О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Возложить функции уполномоченного подразделения, связанного с

организацией и функционированием антимонопольного комплаенса, на отдел \_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и отдел (или Ф. И. О., должность лица,

в полномочия которого входят правовая экспертиза) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3. Заместителю Министра \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф. И. О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

 Организовать работу по созданию и организации исполнительными

органами государственной власти системы внутреннего обеспечения

соответствия требованиям [антимонопольного законодательства](http://internet.garant.ru/document/redirect/12148517/2) в соответствии

с Методическими рекомендациями, утвержденными распоряжением Главы

Республики Мордовия от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 обеспечить внесение изменений в положения структурных подразделений,

должностные регламенты государственных гражданских служащих и должностные

инструкции работников структурных подразделений в части требований о

возложенных полномочиях;

 с привлечением соответствующих подразделений (лиц) обеспечить:

ознакомление государственных гражданских служащих и работников ИОГВ с

настоящим приказом;

 возможность направления замечаний и предложений организаций и

граждан с использованием сети Интернет на нормативные правовые акты,

проекты нормативных правовых актов ИОГВ и иных органов исполнительной

власти Республики Мордовия, размещенные на [сайте](http://internet.garant.ru/document/redirect/8916657/36) министерства в

информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

 размещение настоящего приказа на [официальном сайте](http://internet.garant.ru/document/redirect/8916657/36) министерства в

информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение 3 рабочих

дней со дня принятия приказа (распоряжения).

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель ОИГВ Республики Мордовия Ф. И. О.

Приложение 2
к [методическим рекомендациям](#sub_1000) по созданию
и организации ИОГВ системы внутреннего
обеспечения соответствия требованиям
антимонопольного законодательства

# Уровнирисков нарушения антимонопольного законодательства

|  |  |
| --- | --- |
| Уровень риска | Описание риска |
| Низкий уровень | отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности ИОГВ по развитию конкуренции, вероятность выдачи предупреждения, возбуждения дела о нарушении [антимонопольного законодательства](http://internet.garant.ru/document/redirect/12148517/2), наложения штрафа отсутствует |
| Незначительный уровень | вероятность выдачи ИОГВ предупреждения |
| Существенный уровень | вероятность выдачи ИОГВ предупреждения и возбуждения в отношении его дела о нарушении [антимонопольного законодательства](http://internet.garant.ru/document/redirect/12148517/2) |
| Высокий уровень | вероятность выдачи ИОГВ предупреждения, возбуждения в отношении его дела о нарушении [антимонопольного законодательства](http://internet.garant.ru/document/redirect/12148517/2) и привлечения его к административной ответственности (штраф, дисквалификация) |